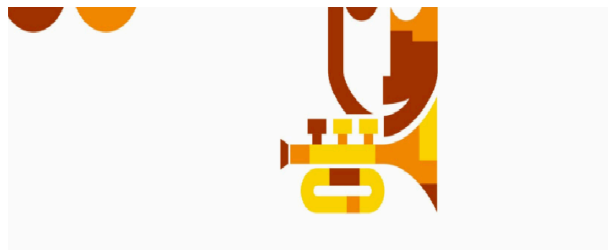


Fondazione per l'Inclusione Sociale

propone alle organizzazioni che operano sul territorio un



BANDO

"PROGETTI SOCIALI PER IL BENESSERE DELLE COMUNITÀ"

Sono parte integrante del bando i seguenti documenti:

- BANDO
- DOMANDA (allegato 1)
- FORMULARIO DI PROGETTO (allegato 2)
- SCHEDA FINANZIARIA (allegato 3)

L'IMPEGNO DELLA FONDAZIONE PER LA CULTURA

La Fondazione per l'Inclusione Sociale promuove la realizzazione di iniziative che favoriscono l'uguaglianza, la solidarietà e la coesione all'interno delle comunità. Crede fermamente che lo sviluppo sociale passi attraverso il sostegno a progetti che abbattano le barriere, valorizzano le diversità e rafforzano i legami comunitari.

In particolare, la Fondazione stimola la capacità del sistema locale di ideare e realizzare interventi innovativi e partecipativi, incoraggiando la collaborazione tra organizzazioni, cittadini e istituzioni.

Attraverso i progetti sostenuti, mira a:

- Favorire l'inclusione attiva delle persone in situazioni di vulnerabilità;
- Promuovere l'accesso equo a opportunità e risorse per tutti;
- Creare contesti in cui ogni individuo possa esprimere il proprio potenziale, contribuendo al benessere collettivo.

La Fondazione opera per rafforzare il senso di appartenenza e partecipazione, incoraggiando il dialogo, la condivisione di esperienze e lo sviluppo di soluzioni condivise ai problemi sociali. La sua azione è radicata nella convinzione che il cambiamento positivo si costruisca insieme, attraverso la rete e il lavoro collaborativo.

OBIETTIVO DEL BANDO

La Fondazione promuove l'elaborazione di idee progettuali innovative che affrontino problematiche sociali rilevanti e migliorino il benessere delle comunità locali.

Le tematiche prioritarie includono:

- **Contrasto alla povertà educativa e sociale.**
- **Inclusione di persone con disabilità o appartenenti a fasce vulnerabili.**
- **Promozione della salute mentale e benessere psicosociale.**
- **Rinforzo del legame intergenerazionale.**
- **Sostenibilità ambientale con impatto sociale.**

Il bando vuole stimolare la progettazione partecipativa e lo sviluppo di competenze nei partecipanti, simulando la gestione completa del ciclo progettuale.

DESTINATARI DEL BANDO

Il bando è destinato a reti composte da almeno 2 organizzazioni no profit che collaborano per programmare e realizzare un progetto. Per realtà no profit si intendono: enti di terzo settore, imprese sociali, associazioni, fondazioni, cooperative sociali, comitati civici.

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DEI PROGETTI

I progetti presentati devono rispettare i seguenti requisiti:

1. rete composta da almeno 2 organizzazioni no profit (una delle quali con ruolo di capofila) con:
 - a) sede nelle province calabresi;
 - b) almeno 50 soci;
 - c) ultimo bilancio/rendiconto approvato con spese annuali non superiori a 50.000 euro
2. avvio del progetto dopo la data di presentazione del progetto ed entro il 2025
3. durata massima 12 mesi
4. realizzazione nelle province calabresi
5. costo complessivo non superiore a 25.000 euro

La stesura delle ipotesi progettuali dovrà essere effettuata utilizzando la modulistica allegata al presente bando. L'esito della valutazione sarà comunicato entro il **20 gennaio 2025**.

SCADENZE

I progetti dovranno rispettare le seguenti scadenze:

1) presentazione del **formulario di progetto**, secondo le seguenti modalità:

INVIO TELEMATICO:

- tramite il sistema Google moduli, entro le ore **12.30** del giorno **13 gennaio 2025** (farà fede la data dell'invio telematico, rilevata dal sistema informatico del docente al momento dell'invio definitivo dei dati) al seguente link: <https://forms.gle/PheVctVsW4xncGWRA>

AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE

La fondazione mette a disposizione la somma complessiva di 25.000 euro

Il contributo viene concesso nella misura massima del **100% delle spese ammissibili ad eccezione delle spese per acquisto di attrezzature e beni durevoli che sono ammesse su giudizio della commissione solo se congruenti con le finalità del progetto ed in misura non superiore al 15% del costo complessivo del progetto.**

Sono ammesse solo le spese direttamente riconducibili alla realizzazione dell'iniziativa.

Per essere ammissibili le spese devono essere riferite ad attività avviate dopo la comunicazione da parte della Fondazione della concessione del contributo e realizzate entro un anno dalla comunicazione del finanziamento.

Per quanto riguarda pubblicazioni o qualsiasi tipo di iniziativa editoriale, saranno ammesse soltanto le spese strettamente collegate alla realizzazione dell'iniziativa.

La formazione sarà ammessa solo se finalizzata alla realizzazione dell'idea progettuale.

Le ore di formazione previste devono essere indicate nel progetto e successivamente riportate nella scheda finanziaria. È altresì richiesto che venga indicato l'ammontare corrisposto per i compensi per la formazione, il tutoraggio e per i rimborsi spese viaggio dei collaboratori. Si precisa che la misura del compenso orario massimo omnicomprensivo riconoscibile ai docenti e collaboratori esterni è di:

Euro 88,00 Docenti universitari ordinari o associati, laureati con esperienza di almeno 10 anni

Euro 70,00 Laureati con esperienza nel settore di almeno 5 anni

Euro 50,00 Altri - *Per quanto riguarda il tutor il compenso massimo omnicomprensivo riconosciuto è pari ad euro 30,00. Le spese di viaggio devono essere documentate. In alternativa, vengono rimborsate ad una tariffa di euro 0,36 al km.*

In nessun caso sono ammesse le seguenti spese:

- spese per il personale dipendente (qualsiasi tipo di contratto);
- spese per la sede (affitto, luce, riscaldamento, telefono, ecc.)
- l'IVA che può essere posta in detrazione;
- spese per buffet, cene, pranzi sociali;

VALUTAZIONE DEI PROGETTI

La Fondazione valuterà – con insindacabile giudizio - i progetti presentati seguendo i seguenti criteri:

I LIVELLO DI VALUTAZIONE:

VERIFICA DEL RISPETTO DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEL PROGETTO

Casi di esclusione: Sarà disposta l'esclusione del progetto nei seguenti casi:

- Mancato invio del FORMULARIO DI PROGETTO entro i termini stabiliti
- Mancata presentazione del FORMULARIO DI PROGETTO cartaceo entro i termini stabiliti
- Mancata compilazione del FORMULARIO DI PROGETTO in tutte le sue parti e allegati richiesti

II LIVELLO DI VALUTAZIONE:

VERIFICA DEI CONTENUTI DI MERITO DEL PROGETTO

a) Il contenuto dei progetti sarà valutato tenendo conto di:

rispondenza agli obiettivi del bando;

utilità sociale, originalità e concretezza dell'iniziativa;

realizzabilità ed incisività nel contesto sociale del territorio;

b) La struttura dei progetti sarà valutata tenendo conto di:

chiarezza e precisione nella presentazione degli obiettivi e dei contenuti;

congruità del finanziamento richiesto rispetto agli obiettivi, ad altre risorse disponibili e a risorse proprie impiegate nel progetto;

indicazioni chiare rispetto ai tempi di realizzazione e alle modalità di verifica del raggiungimento degli obiettivi proposti.

E secondo il seguente schema di punteggi:

Macro settore	Evidenze	Valutazione	
Coerenza progettuale esterna	Coerenza e significatività rispetto al contesto nel quale si colloca l'azione	max 5 pt	
	Elementi legati alla società dell'informazione ed alle pari opportunità	max 3 pt	
	Collegamento con le indicazioni di priorità previste dalle specifiche azioni	max 2 pt	max 10 pt
Coerenza progettuale interna	Coerenza fra obiettivi, contenuti e articolazione delle attività	max 5 pt	
	Coerenza fra obiettivi /contenuti e metodologie / strumenti adottati	max 3 pt	
	Coerenza fra azione proposta e risorse organizzative e professionali impiegate	max 2 pt	max 10 pt
Qualità	Qualità complessiva del progetto in termini di chiarezza espositiva e di completezza	max 3 pt	
	Qualità delle risorse ipotizzate (partenariato, strumenti e metodologie, di ricerca e/o diffusione, modalità e dispositivi di verifica e valutazione dell'intervento.)	max 2 pt	
	Qualità del lavoro individuale svolto (chiarezza dei ruoli interni, conoscenza e capacità di elaborazione del progetto, partecipazione al team ed alle varie fasi, presenza etc.)	max 5 pt	max 10 pt
		totale	max 30 pt

Saranno privilegiate le iniziative che prevedono la collaborazione di più organizzazioni tendenti a creare rete sul territorio.

Nel caso in cui due o più soggetti finanziabili intendano realizzare congiuntamente una singola iniziativa, la domanda dovrà essere presentata dal soggetto capofila e sottoscritta per adesione dai rappresentanti legali degli altri soggetti.

Ogni rapporto amministrativo conseguente sarà intrattenuto con il soggetto capofila.

In sede di selezione delle domande pervenute, la Fondazione si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione e di sottoporre tutti i progetti ammessi a finanziamento ad ulteriori valutazioni, sia "in itinere", sia a consuntivo. Tutta la documentazione richiesta non verrà restituita.

Sono escluse dal bando:

richieste generiche di finanziamento dell'attività istituzionale;

richieste generiche per copertura di spese per acquisto o ripristino di infrastrutture, acquisizione di attrezzature e apparecchiature;

richieste per progetti che abbiano una ricaduta prevalente fuori dal territorio;

richieste che si caratterizzino, in qualsiasi forma, come iniziative prevalentemente editoriali;

richieste per progetti di ricerca.

COMUNICAZIONE E VALORIZZAZIONE

Il **piano di comunicazione** del progetto deve garantire adeguata visibilità alla Fondazione quale ente sostenitore. La Fondazione mette a disposizione le proprie sale conferenze per conferenze stampa, incontri pubblici sui progetti, per la realizzazione degli stessi e/o per presentare i risultati dei progetti conclusi.

La Fondazione, previa approvazione del materiale di comunicazione inviato dalla realtà capofila, offre visibilità ai progetti sostenuti tramite l'inserimento nella newsletter degli appuntamenti previsti, dei risultati conseguiti e delle buone pratiche sperimentate.

Per alcuni tra i progetti in corso o per alcuni di quelli realizzati e rendicontati la Fondazione potrà eventualmente mettere a disposizione opportunità e servizi volti a facilitare la narrazione e la condivisione dei risultati ottenuti e delle buone pratiche maturate. In questi casi saranno concordate modalità per produrre materiale video, audio o fotografico da utilizzare per la valorizzazione dei progetti sostenuti.

MONITORAGGIO, RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE

Il **piano di valutazione** del progetto deve prevedere:

1. il monitoraggio delle attività in corso di realizzazione;
2. l'analisi della rendicontazione a fine progetto sulle attività svolte e sulle spese sostenute;
3. la liquidazione del contributo;
4. l'analisi e la valorizzazione delle ricadute che maturano dopo la conclusione dei progetti.

La Fondazione resta disponibile ad interagire con la realtà capofila durante la realizzazione del progetto per gestire eventuali problematiche che dovessero emergere in corso d'opera e per programmare eventuali modalità di valorizzazione. La Fondazione invita inoltre le realtà capofila a fornire informazioni sulle ricadute riscontrate dopo la conclusione dei progetti.

Il Presidente
Prof. Mario Rossi

DOMANDA

Alla
Fondazione
per l'inclusione Sociale

OGGETTO: Bando per l'inclusione sociale.

Il sottoscritto

legale rappresentante dell'organizzazione no profit:

.....
(denominazione del soggetto richiedente)

c h i e d e

di beneficiare dei contributi stanziati da codesta Fondazione per il finanziamento del progetto descritto in allegato il cui titolo è:

.....
.....

Il sottoscritto dichiara:

- a) di accettare integralmente il bando proposto dalla Fondazione;
- b) di accettare incondizionatamente il risultato della selezione dei progetti.

Allega, inoltre, la seguente documentazione richiesta:

Domanda di finanziamento (all. 1)

Scheda progetto (all. 2)

Scheda finanziaria (all. 4)

.....
Firma del Legale Rappresentante

Data.....

FORMULARIO DI PROGETTO *(allegato 2)*

<https://forms.gle/PheVctVsW4xncGWRA>

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA

ORGANIZZAZIONI PARTNER

PERSONA DI RIFERIMENTO DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO

SINTESI DEL PROGETTO *(max 1000 caratteri)*

AMBITI *(è possibile selezionare più ambiti)*

- Contrasto alla povertà educativa e sociale.
- Inclusione di persone con disabilità o appartenenti a fasce vulnerabili.
- Promozione della salute mentale e benessere psicosociale.
- Rinforzo del legame intergenerazionale.
- Sostenibilità ambientale con impatto sociale.

CONTESTO DEL PROGETTO *(max 3000 caratteri)*

*Contesto in cui si vuole sviluppare il progetto, caratteristiche delle attività esistenti, relativi punti di forza e di debolezza e valore aggiunto del progetto rispetto ad altre proposte del contesto di riferimento – **INSERIRE L'ANALISI S.W.O.T.***

FINALITA' GENERALE DEL PROGETTO *(max 500 caratteri)*

OBIETTIVI SPECIFICI DEL PROGETTO

(max 2500 caratteri)

PROPOSTA CULTURALE *(max 1500 caratteri)*

Descrizione delle attività artistico culturali e delle nuove modalità di offerta e fruizione culturale proposte

PROGETTAZIONE CULTURALE *(max 1500 caratteri)*

Capacità del progetto di stimolare la progettazione culturale partecipata e di promuovere la riscoperta dei territori

TERRITORIO COINVOLTO

Descrivere il territorio (o i territori) coinvolti

CRITERI DI QUALITA' ATTESI *(max 2000 caratteri)*

METODOLOGIA UTILIZZATA (max 2000 caratteri)

INIZIO E DURATA DEL PROGETTO

ANALISI DEL PROBLEMA DA FRONTEGGIARE (max 2500 caratteri)

Descrivere brevemente e inserire l'**ALBERO DEI PROBLEMI**

ATTIVITÀ PREVISTE NEL PROGETTO

Descrivere brevemente e inserire la **WBS DEL PROGETTO**

TEMPIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ (inserire il **DIAGRAMMA DI GANTT** delle attività previste)

FASE	N.	AZIONI	TEMPO											
------	----	--------	-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

primo anno

	1		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	2													

secondo anno

	1		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	2													
	...													

DESCRIZIONE DEI DESTINATARI DEL PROGETTO (max 1000 caratteri)

PRINCIPALI

SECONDARI

DESCRIZIONE SINTETICA DELLE POSSIBILI RICADUTE

derivanti dalla realizzazione del progetto, sia per le attività del soggetto proponente, sia in termini di ricadute sul territorio di appartenenza. (max 2000 caratteri)

Specificazione degli elementi e delle **MODALITÀ DI VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREVISTI** (max 2500 caratteri)

Descrivere brevemente e inserire il **PIANO DI VALUTAZIONE**

ATTIVITÀ DI DIFFUSIONE E DISSEMINAZIONE DEL PROGETTO (max 5000 caratteri)

Descrivere brevemente e inserire il **PIANO DI COMUNICAZIONE**

COSTI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Descrivere brevemente e inserire la **SCHEDA FINANZIARIA DEL PROGETTO**

ULTERIORI CONSIDERAZIONI A SOSTEGNO DEL PROGETTO *(max 1500 caratteri)*

SCHEDA FINANZIARIA DEL PROGETTO

COSTI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Compilare la scheda finanziaria del progetto indicando i costi previsti e le fonti di finanziamento, rispettando i criteri di ammissibilità delle spese definiti nel bando

SCHEDA DELLE SPESE	
a) Materiali e beni di consumo, noleggio attrezzature	Valori in euro
Noleggio sale (per attività)	
Noleggio o acquisto di attrezzature necessarie (indicare quali)	
Acquisto di beni di consumo necessari (indicare quali)	
b) Collaborazioni esterne	
Compensi e rimborsi spese per esperti esterni (<i>specificare numero e attività svolte</i>)	
Compensi e rimborsi spese per collaborator esterni (<i>specificare</i>)	
d) Comunicazione e divulgazione	
Spese di comunicazione, divulgazione ed eventi	
Spese Pubblicitarie (quotidiani, periodici, radio, mailing, sito, social network ...)	
Tasse manifestazioni pubbliche/affissioni	
	TOTALE DELLE SPESE
	CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA FONDAZIONE